



## **VADEMECUM PER ORGANIZZAZIONE GARE**

Guida sintetica delle procedure  
burocratiche ed organizzative

Per i Presidenti delle ASD



*La presente guida è stata redatta  
tenendo conto delle norme vigenti  
(Codice della Strada, Regolamenti FCI,  
Regolamenti Libertas), nonché della  
buona prassi sperimentata in diversi  
anni di esperienza nell'organizzazione  
di manifestazioni ciclistiche.*

# LIBERISTAS

## MANIFESTAZIONI AGONISTICHE



## **1. OPERAZIONI PRELIMINARI**

- 1.1 Scelta del percorso e designazione del  
Direttore di Corsa
- 1.2 Accertamento condizioni del percorso  
e rispondenza alle esigenze di sicurezza,  
individuate dal DC
- 1.3 Redazione Programma di Gara



COMITATO PROVINCIALE DI \_\_\_\_\_ DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

### DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE INCARICO DI DIRETTORE DI CORSA

Denominazione Manifestazione: \_\_\_\_\_

Classe: \_\_\_\_\_ Asd Organizzatrice: \_\_\_\_\_

Sede: \_\_\_\_\_

Categorie Ammesse:

TUTTE	PRIM	DEB	JUN	SEN01	SEN02	VET01	VET 02	GENT01	GENT02	SGA	SGB	DON_J	DON_A	DON_B	CICLOT.	CICLOS
-------	------	-----	-----	-------	-------	-------	--------	--------	--------	-----	-----	-------	-------	-------	---------	--------

Località di partenza \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

iscritto all'Albo Nazionale Libertas Ufficiali di Gara con la qualifica di Direttore di Corsa, tess. n° \_\_\_\_\_

a seguito di richiesta formale da parte del Presidente della Società Organizzatrice suindicata, Sig./ra \_\_\_\_\_

### DICHIARA

di accettare di svolgere le funzioni di Direttore di Corsa nella manifestazione in oggetto.

Il Presidente della Società Organizzatrice

Il Direttore di Corsa

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**Centro Nazionale Sportivo Libertas**

Via Po 22 - 00198 ROMA tel. 068840527 fax 068840696  
Internet: www.libertasnazionale.it e-mail: segreteria@libertasnazionale.it

**Centro Provinciale Libertas di \_\_\_\_\_**

Sede: \_\_\_\_\_ - tel / fax \_\_\_\_\_ - C.F. \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

### PROGRAMMA E REGOLAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

La A.S. Dilettantistica \_\_\_\_\_ - Codice LIBERTAS \_\_\_\_\_

Organizza per giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Una gara amatoriale valida per il \_\_\_\_\_ denominata: \_\_\_\_\_

Direttore di gara: \_\_\_\_\_ n° tess \_\_\_\_\_

CIRCUITO: (Comune/i, strade interessate) \_\_\_\_\_

CATEGORIE AMMESSE: \_\_\_\_\_

1° partenza - categorie: \_\_\_\_\_

2° partenza - categorie: \_\_\_\_\_

### ISCRIZIONI:

Dovranno pervenire mediante \_\_\_\_\_

entro le ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ o il giorno stesso sul posto, con

cognome, nome, data di nascita, n° tessera e categoria di appartenenza dell'atleta.

RITROVO: dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

DISCIPLINARE: Tutti i concorrenti dovranno osservare 1) CASCO INTEGRALE; 2) ORDINE DI RAGGRUPPAMENTO; 3) CODICE DELLA STRADA, pena provvedimenti disciplinari, fino ad esclusione dalla Manifestazione.

PREMI INDIVIDUALI: \_\_\_\_\_

PREMI DI RAPPRESENTANZA: \_\_\_\_\_

Per quanto non contemplato, vigono il Regolamento Tecnico della Libertas Ciclismo e della F.C.I.

Visto si approva

IL PRESIDENTE ASD

IL PRESIDENTE

C.P.S. LIBERTAS di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





## 2. ADEMPIMENTI BUROCRATICI

***Se la gara interessa un solo Comune:***

2.1 Richiesta di ordinanza di chiusura al traffico da parte del Comando Polizia Locale del Comune interessato

***Se la gara interessa più Comuni:***

2.2 Richiesta di nulla osta da parte del Comando Polizia Locale dei Comuni interessati e di eventuali altri Enti gestori/proprietari delle strade interessate (ANAS, Provincia, ecc.)

2.3 Richiesta di autorizzazione svolgimento gara alla Regione di competenza

2.4 Richiesta di ordinanza di chiusura al traffico da parte della Prefettura di competenza



### **3. OPERAZIONI INIZIO GARA**

- 3.1 Verifica tesseramento e iscrizioni
- 3.2 Riunione preliminare
- 3.3 Ricognizione percorso
- 3.4 Verifica presenze e rispetto disposizioni

### **4. OPERAZIONI FINE GARA**

- 4.1 Accertamento dell'arrivo di tutti i corridori
- 4.2 Eventuali adempimenti antidoping
- 4.3 Pubblicazione classifiche
- 4.4 Compilazione Verbali
- 4.5 Ritiro del rapporto del Medico







# LIBERISTAS

**MANIFESTAZIONI  
AGONISTICHE**

*TIPO PISTA (circuito fino a  
2 km)*

*CRITERIUM (circuito da 2 a  
5 km)*





## **5. STANDARD ORGANIZZATIVI MINIMI**

### ***5.1 PERSONALE IN GARA***

Direttore di Corsa

Collegio di Giuria (min 2 giudici)

Medico di Gara ed ambulanza munita di defibrillatore

Collaboratori a presidio del percorso (ASA, Ausiliari traffico, ecc.)

### ***5.2 DOTAZIONI OBBLIGATORIE***

Transenne (100 m prima e 50 m dopo l'arrivo)

Segnalazione percorso

Numeri dorsali, contagiri e campana

Locale antidoping

### ***5.3 DOTAZIONI ACCESSORIE***

Servizio cronometraggio, Arco gonfiabile per arrivo,

Impianto amplificazione, Podio

**MANIFESTAZIONI  
AGONISTICHE  
GARE IN LINEA**





## **5. STANDARD ORGANIZZATIVI MINIMI**

### ***5.1 PERSONALE IN GARA***

Direttore di Corsa

Collegio di Giuria

Medico di Gara, 2 ambulanze munite di defibrillatore

Collaboratori a presidio del percorso (ASA, Ausiliari traffico, ecc.)

### ***5.2 DOTAZIONI OBBLIGATORIE***

Transenne (100 m prima e 50 m dopo l'arrivo)

Segnalazione percorso

Numeri dorsali, contagiri e campana

Locale antidoping

### ***5.3 DOTAZIONI ACCESSORIE***

Servizio cronometraggio, Arco gonfiabile per arrivo,

Impianto amplificazione, Podio



## 6. STANDARD ORGANIZZATIVI MINIMI (in aggiunta ai punti 5.1, 5.2, 5.3)

### **6.1 PERSONALE IN GARA**

Collegio di giuria (min 4 giudici)  
Motostaffettisti – Scorte tecniche  
Meccanico

### **6.2 DOTAZIONI OBBLIGATORIE**

Segnalazione percorso, Ristori idrici

### **6.3 DOTAZIONI FACOLTATIVE**

Ristori alimentari



## 6.3 VEICOLI

Inizio Gara

Scorta tecnica

Auto eventuale Vice Direttore di Corsa

Auto e/o Moto Giuria

GRUPPO

Auto Direttore di Corsa

Auto Medico di Gara

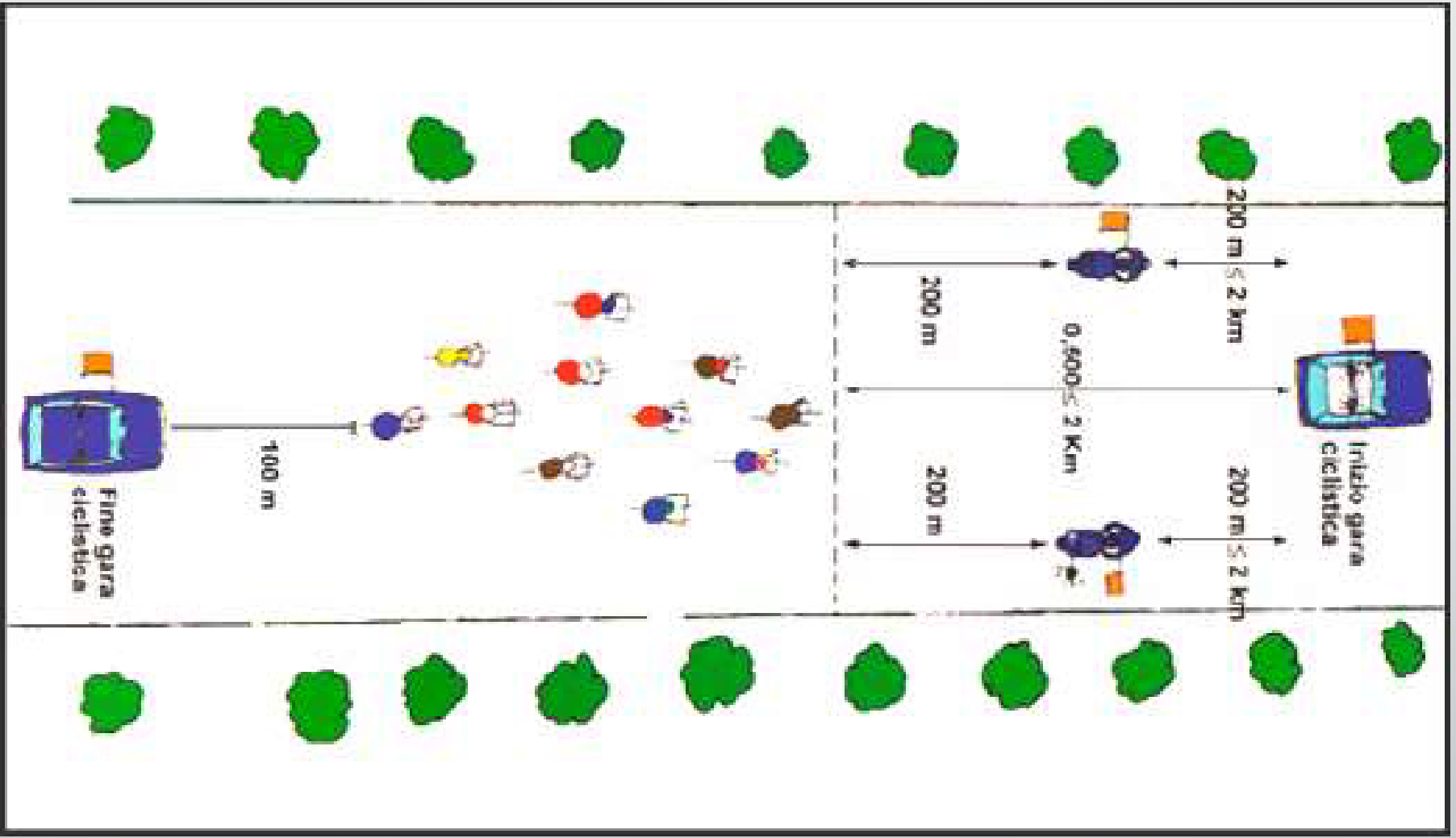
Ambulanza

Assistenza tecnica/meccanica

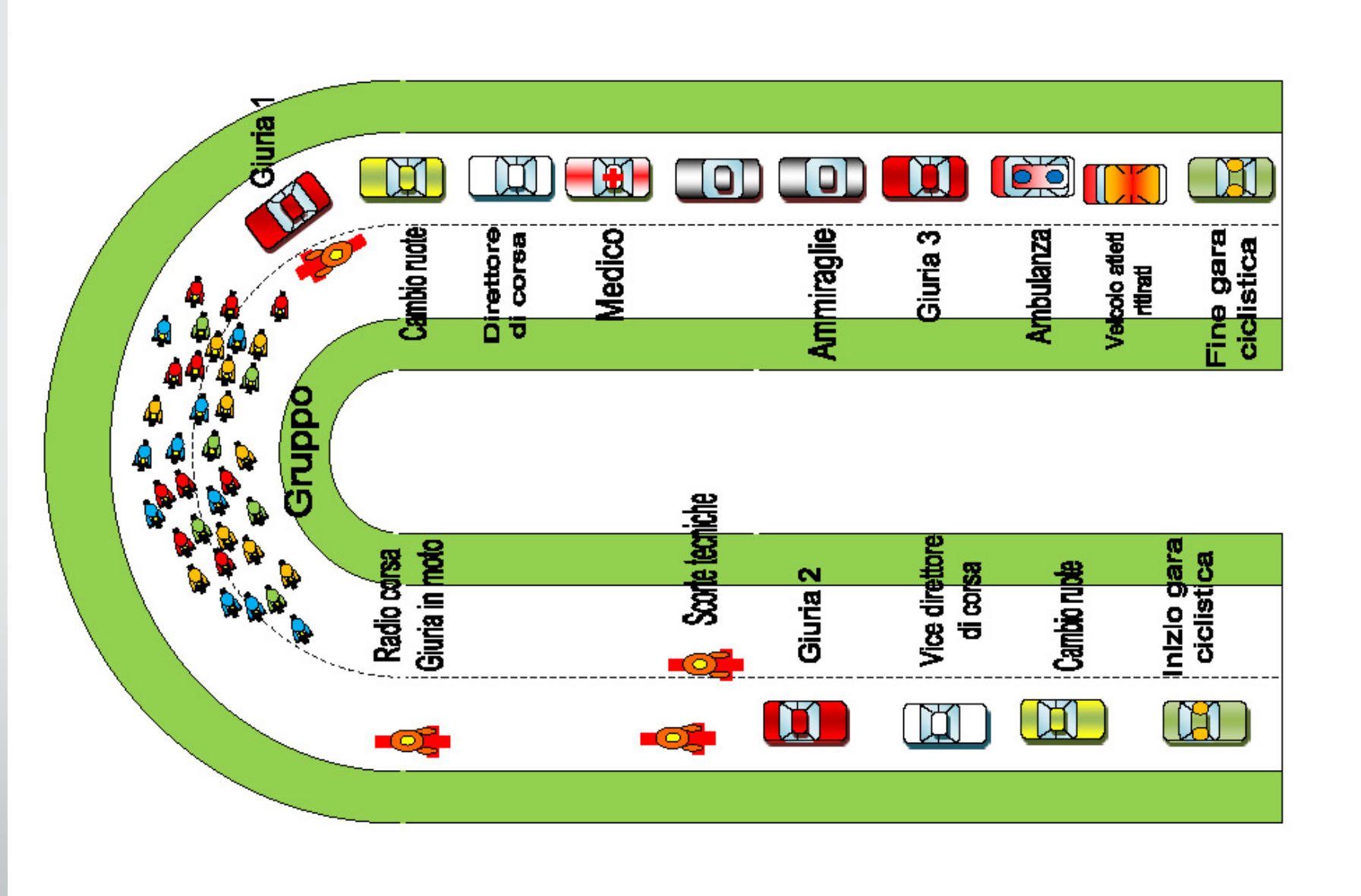
Ammiraglie

Fine Gara

Veicolo scopa







**MANIFESTAZIONI  
CICLOTURISTICHE**  
*RADUNI, BREVETTI,  
RANDONNÉE*





## 7. ADEMPIMENTI BUROCRATICI

7.1 Comunicazione di *passaggio dei partecipanti* a tutti gli enti gestori/proprietari delle strade interessate (Comuni, Provincia, Regione, ANAS, ecc.)

## **8. STANDARD ORGANIZZATIVI MINIMI**

### ***8.1 PERSONALE***

Giudice attività promozionale  
Medico di Gara ed ambulanza con defibrillatore  
Eventuali collaboratori a presidio del percorso

### ***8.2 DOTAZIONI ACCESSORIE***

Segnalazione percorso, Impianto amplificazione, Presidio  
Punti di Controllo, Rilascio Attestati



[www.libertasciclismosicilia.it](http://www.libertasciclismosicilia.it)